

Proposta:
N°444 – Data 18-03-2021

Generale N°: 433

Settore:TERRITORIO-
AMBIENTE

Servizio:Gestione rifiuti ,
osservatorio prov.le rifiuti, tutela
delle acque

PROVINCIA DI MACERATA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 134 Del 18-03-2021

Oggetto: **D. LGS. 152/2006 – VOLTURA IN FAVORE DELLA SOCIETÀ ""OICOS SERVIZI ECOLOGICI SRL" CON SEDE LEGALE IN VIALE VITTORIO VENETO, 161 DI TOLENTINO," DELL'AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DI UN IMPIANTO DI RECUPERO RIFIUTI RILASCIATA CON D.D. 392 DEL 29/10/2020 ALLA MULTISERVICE S.A.S. DI FERRANTI FRANCESCO CON SEDE LEGALE NEL COMUNE DI TOLENTINO**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 recante “Norme in materia ambientale”;

Delibera del Consiglio Regionale n. 284 del 15 dicembre 1999, avente per oggetto: “Piano Regionale per la Gestione dei Rifiuti legge regionale 28 ottobre 1999, n. 28, art. 15”;

Deliberazione Consiglio Provinciale n. 99 del 22/12/2000, avente per oggetto: “Approvazione Piano Provinciale per la gestione dei rifiuti.- Provvedimenti”;

Legge Regionale 12 ottobre 2009, n. 24, avente per oggetto: “Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”;

D.Lgs. n. 4 del 16 gennaio 2008 avente ad oggetto “Ulteriori disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, recante norme in materia ambientale”;

D.Lgs. 128/2010 “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, recante norme in materia ambientale, a norma dell'articolo 12 della legge 18 giugno 2009 n. 69”;

D.Lgs. 3 dicembre 2010, n. 205 intitolato: “Disposizioni di attuazione della direttiva 2008/98/Ce del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive”.

Motivazioni ed esito dell'istruttoria

Con D.D. n. 392 del 29/10/2020 è stata rinnovata, a favore della ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco con sede legale in Viale Vittorio Veneto 161, Comune di Tolentino e sede operativa in V. G. Falcone, n.6 di Tolentino (MC), l'autorizzazione unica per un impianto di recupero (R13- R5) di rifiuti non pericolosi di cui alla DD n. 237 del 06/07/2010;

Con nota datata 28/01/2021 (assunta al ns. prot. n. 2481 del 28/01/2021), il Sig. Ferranti , in qualità di

legale rappresentante della ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco, ha chiesto la voltura della suddetta autorizzazione a favore della Oicos Servizi Ecologici S.r.l., con sede legale sita in Viale Vittorio Veneto, 161 Tolentino, codice fiscale e partita IVA n. 01896080437, il cui legale rappresentante risulta essere il Sig. Anzuinelli Stefano.

Alla nota sono allegati :

-il contratto di affitto di ramo di azienda dalla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco alla Oicos Servizi Ecologici S.r.l. datato 20/01/2021 e registrato a Tolentino il 21/01/2021 al n. 166, serie 1T;

-l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti soggettivi da parte del legale rappresentante della OICOS Servizi Ecologici S.r.l., sig. Anzuinelli Stefano.

Il contratto di affitto di ramo d'azienda, che espressamente comprende anche l'autorizzazione alla gestione dell'impianto di gestione rifiuti di cui alla D.D. n. 392 del 29/10/2020, avrà durata pari ad anni 6 con scadenza prevista al 31/12/2026. E' previsto il diritto di opzione prevede tra le Nella suddetta nota si precisa inoltre che "tutti gli altri dati relativi all'impianto restano invariati".

Con successiva integrazione pervenuta il 11/02/2021, acquisita al prot. dell'Ente al n. 3839 di pari data, è stata trasmessa la visura camerale della Oicos Servizi Ecologici S.r.l.

A seguito di verifica antimafia, acquisita da questo ufficio mediante la consultazione, tramite l'applicativo Si.Ce.Ant., della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) gestita dal Ministero dell'Interno, si è preso atto che, a carico della ditta Oicos Servizi Ecologici S.r.l. di Tolentino (MC) e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del citato decreto (Ns. Prot. n. 7269 del 18/03/2021).

Proposta.

Ritenuto, per tutto quanto esposto, in relazione alle competenze dell'Ente, di dover volturare, a favore della ditta "Oicos Servizi Ecologici S.r.l.", avente sede legale in Viale Vittorio Veneto, 161 Tolentino, la Determinazione Dirigenziale n. 392 del 29/10/2020, con la quale la Provincia di Macerata ha rilasciato, alla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco con sede legale in Viale Vittorio Veneto 161, Comune di Tolentino e sede operativa in V. G. Falcone, n.6 di Tolentino (MC), il rinnovo dell'autorizzazione unica per un impianto di recupero (R13- R5) di rifiuti non pericolosi di cui alla DD n. 237 del 06/07/2010;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 c. 9 lett. E della L.190/2012, per quanto a propria conoscenza, non esistono relazioni di parentela né affinità tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti, con elevate responsabilità, del soggetto destinatario del presente provvedimento e il sottoscritto che ne cura l'istruttoria;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il regolamento provinciale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Per tutto quanto sopra premesso si propone al Dirigente del Settore di determinare quanto segue:

1. Dare atto che Con D.D. n. 392 del 29/10/2020 è stata rinnovata, a favore della ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco con sede legale in Viale Vittorio Veneto 161, Comune di Tolentino e sede operativa in V. G. Falcone n.6 Tolentino (MC), l'autorizzazione unica per un impianto di recupero (R13- R5) di rifiuti non pericolosi di cui alla DD n. 237 del 06/07/2010;
2. Prendere atto di quanto comunicato dal Sig. Ferranti Francesco, in qualità di legale rappresentante della Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco, con la nota datata 28/01/2021 (assunta al ns. prot. n. 2481 del 28/01/2021);
3. Volturare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la predetta autorizzazione in favore della società "Oicos Servizi Ecologici srl" con sede legale in Viale Vittorio Veneto, 161 di Tolentino, codice fiscale e partita IVA n. 01896080437, l'autorizzazione di cui alla D.D. 392 del 29/10/2020;
4. Dare atto che la durata della voltura è stabilita in anni sei (fino al 31/12/2026), decorrenti dalla data

del presente provvedimento e comunque limitatamente alla reale durata del contratto di affitto di azienda; qualora, a seguito dell'esercizio del diritto di opzione, si addivenga all'acquisto della azienda, sarà cura dell'acquirente presentare a questa Provincia la documentazione necessaria al fine di volturare in via definitiva l'autorizzazione in questione. Qualora invece alla scadenza del contratto di affitto non si proceda al suo rinnovo o all'acquisto dell'azienda la titolarità dell'autorizzazione di cui al precedente punto 1 ritornerà nuovamente in capo alla soc. Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco .

5. Richiamare la società "Oicos Servizi Ecologici srl" al rispetto delle limitazioni e prescrizioni di cui al citato provvedimento nonché al rispetto della normativa ambientale;

6. Dare atto che il legale rappresentante della Oicos Servizi Ecologici S.r.l., risulta essere il Sig. Anzuinelli Stefano, nato a Tolentino (MC) il 05/08/1971 ed ivi residente in Viale Vittorio Veneto n. 161 (Codice fiscale: NZNSFN71M05L191W);

7. Prescrivere che, ai fini dell'esercizio dell'attività in esame, il gestore dovrà volturare la polizza fideiussoria già presentata o presentare nuova polizza;

8. Dare atto che, trattandosi di affitto di ramo d'azienda, la presente voltura non comporta liberazione dalla precedente garanzia finanziaria, prestata con polizza fideiussoria n. 1885283 dalla compagnia COFACE ASSICURAZIONI SPA;

9. Rammentare che, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006, ogni variazione da apportare all'impianto dovrà essere preventivamente autorizzata da questa Provincia;

10. Dare atto infine che:

- il presente provvedimento sarà trasmesso, nei modi e nei termini previsti dalla legge, alla Oicos Servizi Ecologici S.r.l., alla Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco , al Comune di Tolentino, all'ARPAM Dipartimento Provinciale di Macerata, all'ASUR Area Vasta n. 3 di Macerata e agli Organi di Controllo ognuno per quanto di rispettiva competenza;
- contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla sua notifica; -
- il presente atto viene rilasciato fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi;
- dall'adozione del presente provvedimento non derivano effetti diretti dal punto di vista finanziario-contabile e patrimoniale e potrebbe comportare effetti indiretti futuri attualmente non quantificabili.

Macerata, li 18/03/2021

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Katia Pesaresi

IL DIRIGENTE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determinazione, a firma del responsabile del procedimento, dott.ssa Katia Pesaresi;

RITENUTO di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 c. 9 lett. E della L.190/2012, per quanto a propria conoscenza, non esistono relazioni di parentela né affinità tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti, con elevate responsabilità, del soggetto destinatario del presente provvedimento e il sottoscritto che approva il presente provvedimento;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Dare atto che Con D.D. n. 392 del 29/10/2020 è stata rinnovata, a favore della ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco con sede legale in Viale Vittorio Veneto 161, Comune di Tolentino e sede operativa in V. G. Falcone n.6 Tolentino (MC), l'autorizzazione unica per un impianto di recupero (R13- R5) di rifiuti non pericolosi di cui alla DD n. 237 del 06/07/2010;
2. Prendere atto di quanto comunicato dal Sig. Ferranti Francesco, in qualità di legale rappresentante della Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco, con la nota datata 28/01/2021 (assunta al ns. prot. n. 2481 del 28/01/2021);
3. Volturare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la predetta autorizzazione in favore della società "Oicos Servizi Ecologici srl" con sede legale in Viale Vittorio Veneto, 161 di Tolentino, codice fiscale e partita IVA n. 01896080437, l'autorizzazione di cui alla D.D. 392 del 29/10/2020;
4. Dare atto che la durata della voltura è stabilita in anni sei (fino al 31/12/2026), decorrenti dalla data del presente provvedimento e comunque limitatamente alla reale durata del contratto di affitto di azienda; qualora, a seguito dell'esercizio del diritto di opzione, si addivenga all'acquisto della azienda, sarà cura dell'acquirente presentare a questa Provincia la documentazione necessaria al fine di volturare in via definitiva l'autorizzazione in questione. Qualora invece alla scadenza del contratto di affitto non si proceda al suo rinnovo o all'acquisto dell'azienda la titolarità dell'autorizzazione di cui al precedente punto 1 ritornerà nuovamente in capo alla soc. Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco .
5. Richiamare la società "Oicos Servizi Ecologici srl" al rispetto delle limitazioni e prescrizioni di cui al citato provvedimento nonché al rispetto della normativa ambientale;
6. Dare atto che il legale rappresentante della Oicos Servizi Ecologici S.r.l., risulta essere il Sig. Anzuinelli Stefano, nato a Tolentino (MC) il 05/08/1971 ed ivi residente in Viale Vittorio Veneto n. 161 (Codice fiscale: NZNSFN71M05L191W);
7. Prescrivere che, ai fini dell'esercizio dell'attività in esame, il gestore dovrà volturare la polizza fideiussoria già presentata o presentare nuova polizza;
8. Dare atto che, trattandosi di affitto di ramo d'azienda, la presente voltura non comporta liberazione dalla precedente garanzia finanziaria, prestata con polizza fideiussoria n. 1885283 dalla compagnia COFACE ASSICURAZIONI SPA;
9. Rammentare che, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006, ogni variazione da apportare all'impianto dovrà essere preventivamente autorizzata da questa Provincia;
10. Dare atto infine che:
 - il presente provvedimento sarà trasmesso, nei modi e nei termini previsti dalla legge, alla Oicos Servizi Ecologici S.r.l., alla Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco , al Comune di Tolentino, all'ARPAM Dipartimento Provinciale di Macerata, all'ASUR Area Vasta n. 3 di Macerata e agli Organi di Controllo ognuno per quanto di rispettiva competenza;
 - contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla sua notifica; -
 - il presente atto viene rilasciato fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi;
 - dall'adozione del presente provvedimento non derivano effetti diretti dal punto di vista finanziario-contabile e patrimoniale e potrebbe comportare effetti indiretti futuri attualmente non quantificabili.

IL DIRIGENTE
TERRITORIO-AMBIENTE
ARCH. MAURIZIO SCARPECCI

Proposta:
N°1351 – Data 28-10-2020

Generale N°: 1315



Settore: SETTORE TERRITORIO
AMBIENTE

Servizio: Gestione rifiuti,
osservatorio prov.le rifiuti, tutela
delle acque

PROVINCIA DI MACERATA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 392 Del 29-10-2020

Oggetto: **D.LGS. 152/06 ART. 208– DITTA MULTISERVICE S.A.S. CON SEDE LEGALE IN VIALE VITTORIO VENETO 161, COMUNE DI TOLENTINO E SEDE OPERATIVA IN V. G. FALCONE N.6 TOLENTINO (MC). RINNOVO AUTORIZZAZIONE UNICA PER UN IMPIANTO DI RECUPERO (R13- R5) DI RIFIUTI NON PERICOLOSI DI CUI ALLA DD N. 237 DEL 06/07/2010**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 “Norme in materia ambientale”;
- Legge Regionale n. 24/2009 “Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”;
- D.A.C.R. 14 aprile 2015 n. 128 “Approvazione del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti (PRGR) redatto in attuazione dell'art. 199 D.Lgs. n. 152/2006”.

Documento istruttorio

Precedenti autorizzazioni

La ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C., che svolge attività di recupero di materiali di consumo dell'informatica esausti (cartucce usate per stampanti laser e a getto di inchiostro), nel 2010 è stata autorizzata ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. 152/06 da questa Amministrazione con DD n. 237-12° Settore del 06/07/2010 alla gestione di un centro di recupero (R5-R13) di rifiuti non pericolosi (toner per stampa esauriti e componenti rimossi da apparecchiature fuori uso) sito in Località Le Grazie Via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (MC).

L'istanza di rinnovo è pervenuta il 08/03/2020, acquisita al prot. Prov. n. 5689 del 09/03/2020.

Descrizione dell'impianto

L'impianto in oggetto è ubicato in Località Le Grazie Via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (MC), su area catastalmente distinta al Foglio n. 80 particella n. 179- sub 5.

La ditta effettua la raccolta ed il recupero di cartucce e toner per stampanti, fax ect.

L'attività della ditta in questione si svolge all'interno di un opificio esistente e consiste nella messa in riserva (R13) in specifici contenitori di rifiuti speciali non pericolosi (codici CER 080318 e 160216) reperiti presso terzi e successivo loro recupero (R5).

I rifiuti raccolti in R13 vengono stoccati per un periodo massimo di 90 giorni e per un minimo di rotazione di 4 volte nel corso dell'anno. Le cartucce laser, cartucce per stampanti fax e calcolatrici a getto d'inchiostro, cartucce nastro per stampanti ad aghi sono stoccate in sacchi di plastica chiusi con nastro adesivo. I contenitori toner per macchine fotocopiatrici vuoti e i contenitori per il recupero delle polveri residue delle macchine

fotocopiatrici sono stoccati in idonei scatoloni di cartone dotati di apposito coperchio a corredo e successivamente in un sacco in polietilene dotato di laccio in nylon per la chiusura ermetica. La movimentazione avviene esclusivamente all'interno del capannone industriale e viene effettuata manualmente o tramite transpallet manuale e/o elettrico.

I rifiuti raccolti vengono sottoposti ad una preselezione da cui risultano le tre seguenti tipologie :

- cartucce per stampanti ad aghi;
- cartucce a getto d'inchiostro;
- cartucce toner per stampa laser.

Cartucce per stampanti ad aghi

Le cartucce per stampanti ad aghi sono sottoposte a smontaggio manuale degli elementi che la compongono, stoccaggio degli stessi per tipologia al fine di avviarli al recupero attraverso il conferimento ad operatori specializzati esterni.

Cartucce per stampanti a getto d'inchiostro.

Il recupero avviene attraverso le seguenti fasi

1° fase: controllo visivo dell'integrità fisica e strutturale;

2° fase: rimozione di eventuali residui di inchiostro. Per la realizzazione di questa fase si utilizza un getto di vapore acqueo che permette la rimozione dei residui di inchiostro eventualmente accumulato sulla testina, dove risiedono i contatti elettrici che permettono il funzionamento della stessa. Tale operazione avviene posizionando le cartucce su un piano metallico, con fori che permettono il defluire dei liquidi acquosi contenenti inchiostri in un contenitore chiuso posto al disotto. Periodicamente i liquidi inchiostri di risulta vengono stoccati in apposite taniche per essere poi recuperati da operatori specializzati esterni;

3° fase: controllo e test di funzionalità. In questa fase vengono eseguite operazioni di controllo, pulizia ed eventuale riparazione effettuate manualmente, visivamente o mediate l'ausilio di apposita strumentazione tecnica attraverso cui i prodotti e/o componenti di prodotto sono preparati in modo da poter essere reimpiegati per la stessa finalità per la quale erano stati concepiti;

4° fase: suddivisione per marca e codice. Le cartucce dopo le fasi sopra descritte vengono divise per marca e codice di riferimento, imballate e immagazzinate nell'area magazzino materie prime pronte per essere vendute a imprese specializzate che operano nel settore della rigenerazione. Le cartucce a getto d'inchiostro che risultano non avviabili alla rigenerazione vengono stoccate in contenitori di cartone appoggiati su bancali e successivamente avvolti con film estensibile in plastica per essere conferiti ad operatori specializzati esterni per attività di recupero.

Cartucce e toner per stampa laser

1° fase: controllo visivo dell'integrità fisica e strutturale;

2° fase: rimozione polvere di toner residua. Le cartucce riposte sopra il bancone di aspirazione vengono pulite dalla eventuale presenza di polveri residue mediante l'utilizzo di aria forzata a bassa pressione. Le polveri residue vengono raccolte in un apposito contenitore posto al di sotto del banco di aspirazione. Periodicamente si procede alla pulizia del vassoio, le polveri vengono stoccate in contenitori in plastica e stoccate in box di cartone appoggiati su bancali e successivamente avvolti con film estensibile in plastica.

3° fase: controllo e test di funzionalità. Operazione di controllo, pulizia ed eventuale riparazione effettuate manualmente, visivamente o mediate l'ausilio di apposita strumentazione tecnica attraverso cui i prodotti e/o componenti di prodotto, sono preparati in modo da poter essere reimpiegati per la stessa finalità per la quale erano stati concepiti.

4° fase: suddivisione per marca e codice. Le cartucce o componenti che superano il test di funzionalità vengono divise per marca e codice di riferimento, imballate e immagazzinate nell'area magazzino materie prime pronte per essere vendute a imprese specializzate che operano nel settore della rigenerazione. Le cartucce o componenti che non superano il test di funzionalità vengono stoccate in contenitori di cartone appoggiati su bancali e successivamente avvolti con film estensibile in plastica per essere conferiti ad operatori specializzati esterni per attività di recupero.

I prodotti e/o componenti che non possono essere riutilizzati per la stessa finalità per la quale sono stati concepiti (cioè avviati alla rigenerazione) vengono avviati al recupero o smaltimento tramite il conferimento ad operatori specializzati esterni:

Rispetto alla precedente autorizzazione la ditta chiede di aumentare le quantità annue trattate da 75 a 112 tonnellate ed un aumento delle quantità giornaliere trattate da 0,5 tonnellate al giorno a 0,70 tonnellate trattate al giorno.

Iter del procedimento

Con nota prot. 9262 del 08/05/2020 è stata indetta Conferenza dei Servizi asincrona di cui all'articolo 208 del D.Lgs. 152/2006 ed è stato conferito il termine del 15 giugno 2020 ai fini dell'espressione del parere di competenza o dell'eventuale richiesta di integrazioni da parte degli Enti convocati.

E' stato acquisito agli atti il parere ASUR prot 48929 del 13/05/2020 (prot. Prov. 9523 del 13/05/2020)

favorevole con prescrizioni e la richiesta di integrazioni da parte dell'ARPAM prot. 18670 del 06/07/2020 (Prot. Prov. 13711 del 06/07/2020).

L'Arpam si è successivamente espressa sulle integrazioni della ditta (acquisite al prot. Prov. 14810 del 16/07/2020) con parere favorevole con prescrizioni (prot. n. 21137 del 27/07/2020, acquisito al prot. Prov. 15677 del 27/07/2020).

Il Comune di Tolentino non si è espresso. Si rileva tuttavia che nel procedimento relativo alla precedente autorizzazione:

- con nota, acquisita al prot. n. 28975 del 07/04/2010, il Comune ha trasmesso il certificato di destinazione urbanistico ambientale;

- in data 05/07/2010 ha certificato la regolarità edilizia dell'opificio nel quale la ditta svolge la gestione dei rifiuti;

sulla base di quanto riportato nella d.d. 237-12° Settore del 06/07/2010 :

“L'intervento risulta conforme al PRG vigente, zona classificata “ Zona per attività economiche di tipo produttivo DI ”; l'intervento non ricade in sottosistemi e ambiti di tutela del PPPAR, ai sensi dell'articolo 60 lettera 1°) in quanto ubicato in area urbanizzata; non è in contrasto con le prescrizioni dettate dalle NTA del PTC per gli ambiti di tutela di cui agli articoli 27,31.2., ed infine l'intervento è conforme al PAI (Piano di Assetto Idrogeologico Regionale).”

“L'attività viene svolta all'interno dello stabilimento esistente per cui non si ricade nella normativa di cui al D.Lgs. 42/2004.”

Conformità al PRGR

Alla luce del nuovo Piano Regionale di Gestione Rifiuti, adottato con DGR 34 del 02/02/2015, l'impianto in questione è contemplato tra i casi di esclusione dall'applicazione dei criteri localizzativi di cui al citato Piano (Parte II cap. 12.4).

Matrice Acque

Il ciclo produttivo non subirà alcuna modifica e viene interamente svolto all'interno del fabbricato per cui, con riferimento a quanto previsto dall'art. 42 delle NTA di cui al PTA/2010, viene esclusa la produzione di acque meteoriche di dilavamento sottoposte alla disciplina delle acque reflue industriali.

Le acque reflue prodotte dall'utilizzo del pulitore a vapore vengono stoccate e smaltite come rifiuto.

Le acque reflue domestiche sono autorizzate dall'ASSM S.p.A. allo scarico nella rete fognaria pubblica.

Matrice ARIA

Non esistono emissioni convogliate all'interno dell'impianto.

Tutte le operazioni connesse all'attività produttiva devono essere effettuate in condizioni tali da garantire il massimo contenimento delle emissioni diffuse.

Matrice radiazioni/rumore

In merito alla matrice rumore, dall'analisi della documentazione trasmessa ad integrazione della precedente si prende atto del fatto che il proponente si è avvalso della facoltà di produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà indicando il non superamento dei prescritti limiti di rumore della sorgente ai sensi del D.P.R. 227/2011.

Modalità di gestione rifiuti

All'interno dell'impianto si procede al recupero delle cartucce esauste. I contenitori, una volta terminate le operazioni di recupero sopra descritte, sono inviati presso altri impianti per le operazioni di riempimento.

Il gestore, a seguito di specifica richiesta formulata con nota prot. n. 14125 del 09/07/2020, ha provveduto ad illustrare, ai sensi dell'art. 184 ter del D. Lgs 152/2006, la sussistenza delle condizioni per l'ottenimento di materiali *end of waste*.

L'attività in questione è contemplata al punto 13.20 dell'all. 1 suball. 1 al DM 05/02/1998 e sm. tuttavia la filiera del recupero non viene conclusa all'interno dell'impianto poiché il gestore dichiara che i contenitori ripuliti e controllati vengono inviati ad altri impianti i quali a loro volta effettuano il riempimento e la commercializzazione del prodotto finito. I contenitori vengono riutilizzati per la medesima finalità per la quale sono stati originariamente prodotti (cartucce per stampanti ad aghi, cartucce per stampanti a getto d'inchiostro, cartucce per stampanti laser e toner).

Si ritiene pertanto che l'ottenimento di materiale *end of waste* da tale trattamento sia possibile solo a condizione che il gestore osservi le metodiche di recupero previste dal citato punto 13.20 (per la parte di rispettiva spettanza), che il materiale ottenuto (contenitore in plastica da riempire) sia conforme alle specifiche tecniche di settore e che sia ceduto unicamente ad operatori specializzati nel settore della rigenerazione di materiali di consumo dell'informatica

A tal riguardo in fase di istruttoria sono state seguite le modalità di valutazione illustrate nelle Linee Guida SNPA 23/2020, in special modo i criteri di cui alla tab. 4.3. Sulla scorta delle considerazioni effettuate, come sopra esposte, la casistica di riferimento è stata rinvenuta in quella esplicitata in quella contenuta nella riga 1

Ai sensi dell'art.1 comma 9 lett.e) della L.190 del 2012 e per quanto risulta agli atti della pratica, non esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento ed il responsabile che ne ha curato l'istruttoria, come richiesto dalle circolari del Segretario Generale Id.5193365 del 18/02/2014 e Id. 5299295 del 30/05/2014.

Stante quanto sopra si ritiene, sulla base delle conclusioni della Conferenza dei Servizi, di rilasciare alla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C. con sede legale in Viale Vittorio Veneto n. 161 e sede operativa in Località Le Grazie Via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (MC) l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 208 del D.Lgs. 152/2006 per svolgere attività di gestione rifiuti presso la propria sede operativa che insiste in Tolentino Località Le Grazie via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (foglio n. 80 particelle 179 sub 5).

Per tutto quanto sopra premesso si propone al Dirigente del Settore di determinare quanto segue:

1. Rinnovare per anni dieci (10), ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006, la ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C. con sede legale in Viale Vittorio Veneto n. 161 del Comune di Tolentino, a gestire un impianto di recupero (R13-R5) di rifiuti speciali non pericolosi presso la propria sede operativa in loc. Le Grazie, Via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (foglio n. 80 particelle 179 sub 5) dando atto che le operazioni, tipologie, codici CER e quantità sono riportati nell'allegato A alla presente autorizzazione;

2. Di dare atto che:

- il Legale Rappresentante nonché direttore tecnico della ditta risulta essere: Sig. FERRANTI Francesco, nato a Macerata il 19/11/1967 e residente a Tolentino (MC) via Portanova n. 17;
- gli elaborati progettuali approvati sono custoditi presso il Servizio "Gestione Rifiuti – Osservatorio" del Settore Territorio e Ambiente della Provincia ed è costituito dalla documentazione elencata al successivo punto 3 del presente atto;
- dalla verifica effettuata sulla base della documentazione allegata al progetto, da un punto di vista urbanistico :
 - il Comune di Tolentino non si è espresso in sede di conferenza di servizi asincrona;
 - non risultano variazioni rispetto al progetto approvato con la precedente determina DD n. 237-12° Settore del 06/07/2010, per il quale il Comune Tolentino aveva dichiarato che *"l'intervento risulta conforme al PRG vigente, zona classificata " Zona per attività economiche di tipo produttivo DI "*; *l'intervento non ricade in sottosistemi e ambiti di tutela del PPPAR, ai sensi dell'articolo 60 lettera 1°) in quanto ubicato in area urbanizzata; non è in contrasto con le prescrizioni dettate dalle NTA del PTC per gli ambiti di tutela di cui agli articoli 27,31.2., ed infine l'intervento è conforme al PAI (Piano di Assetto Idrogeologico Regionale)."*
 - "L'attività viene svolta all'interno dello stabilimento esistente per cui non si ricade nella normativa di cui al D.Lgs. 42/2004."*;

3. Dare atto che:

- dall'attività svolta si produce una bassa quantità di acque reflue dall'utilizzo del pulitore a vapore per la rimozione di eventuali residui di inchiostro delle cartucce, tali reflui vengono stoccati in taniche di plastica e smaltiti tramite operatori specializzati;
- i reflui prodotti dai servizi igienici sono allacciati alla pubblica fognatura;

4. Approvare la documentazione presentata a mezzo PEC a questa Amministrazione dalla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C. , costituita da:

DESCRIZIONE	RIFERIMENTO PROTOCOLLO
MS RINNOVO 237 2020	
ALL1 CCIAA visura ordinaria 011019.pdf	
MS RINNOVO 237 2020	
ALL1 STATUTO.pdf	
MS RINNOVO 237 2020	
ALL2 CI legale	

rappresentante.pdf
MS RINNOVO 237 2020
ALL6 DOC-TECNICO-
AMBIENTALE.pdf
MS RINNOVO 237 2020
ALL7 PIANO GESTIONE
MONITORAGGIO
CONTROLLO.pdf Prot. n.. 5689 del 09/03/2020
MS RINNOVO 237 2020
ALL8 PIANO DI
RIPRISTINO
AMBIENTALE.pdf
MS RINNOVO 237 2020
ALL16
AUTOCERTIFICAZIONE
EMISSIONI IN
ATMOSFERA.pdf
MS RINNOVO 237 2020
ALL17
AUTOCERTIFICAZIONE
SCARICO REFLUI.pdf
MS RINNOVO 237 2020
ALL19 BF spese
istruttorie.pdf
MS RINNOVO 237 2020
DOMANDA -
autocertificazione rischi
lavoro.pdf
MS RINNOVO 237 2020
DOMANDA Modello B
art.210.pdf
domanda rinnovo dd237
integrazioni
080720.pdf.p7m
domanda rinnovo dd237
integrazioni all1 Prot. n. 14125 del 09/07/2020
planimetria
080720.pdf.p7m
domanda rinnovo dd237
integrazioni all2
retefogpubb ASSM
080720.pdf.p7m
domanda rinnovo dd237
integrazioni certbanco
080720.pdf.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL1 CCIAA visord
011019.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL1 STATUTO.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL2 CI legale
rappte.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL6 DOC-TECNICO-
AMBIENTALE.pdf.p7m Prot. n. 14170 del 09/07/2020

MS RINNOVO 237 2020
ALL7 PIANO GEST-
MONIT-CONT.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL8 PIANO
RIPRISTINO
AMBIENTALE.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL16 AUTOCNE
EMISSIONI
ATMOSFERA.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL17 AUTOCNE
SCARICO
REFLUI.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL19 BF spese
istruttorie.pdf.p7m

MS RINNOVO DD237
autocertvalrischi
020320.pdf.p7m

MS RINNOVO DD237
MODELLOB
020320.pdf.p7m

File: MS RINNOVO 237
2020 autocert impatto Prot. n. 14232 del 09/07/2020
acustico 090720.pdf.p7m

5. Di stabilire che le operazioni di gestione dei rifiuti dovranno essere effettuate nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'all. A al presente atto;

6. Disporre che la ditta presti, ai sensi dell'art. 208, comma 11, lett. g) del D.Lgs. 152/2006, nonché di quanto disposto con DGP n. 220 del 09/07/2012 e s.m.i., apposita garanzia finanziaria per la copertura di eventuali spese di bonifica e di ripristino ambientale nonché per gli eventuali danni da inquinamento dipendenti dall'attività svolta, per un ammontare di euro ventimila/00 (€ 20.000,00);

7. Di disporre che:

-l'autorizzazione alla gestione del centro ha validità di anni 10 (dieci) a decorrere dalla data di emanazione della presente atto fatte salve revisioni o modifiche a seguito di altre norme regolamentari più restrittive, anche regionali, che dovessero intervenire in materia;

-l'inosservanza di quanto prescritto comporta i provvedimenti e le sanzioni amministrative e/o penali previsti dalla vigente normativa in materia;

8. Disporre che il presente provvedimento sia trasmesso alla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C., al Comune di Tolentino, all'ARPAM Dipartimento Provinciale di Macerata, all'ASUR Area Vasta 3 di Macerata ed alla Polizia Provinciale affinché ciascuno, limitatamente alle proprie attribuzioni, provveda ad effettuare le relative operazioni di verifica e controllo del cui esito questa Provincia dovrà essere informata;

9. Dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla sua notifica;

10. Dare atto infine che dall'adozione del presente provvedimento non derivano effetti diretti dal punto di vista finanziario-contabile e patrimoniale e potrebbe comportare effetti indiretti futuri attualmente non quantificabili.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Katia Pesaresi

IL DIRIGENTE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determinazione, a firma del responsabile del procedimento, dott.ssa Katia Pesaresi, dal quale si evince la necessità di adottare il presente provvedimento;

Ritenuto di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

Visto il D.Lgs. n. 152/2006;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 c. 9 lett. E della L.190/2012, per quanto a propria conoscenza, non esistono relazioni di parentela né affinità tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti, con elevate responsabilità, del soggetto destinatario del presente provvedimento e il sottoscritto che approva il presente provvedimento;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Rinnovare per anni dieci (10), ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006, la ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C. con sede legale in Viale Vittorio Veneto n. 161 del Comune di Tolentino, a gestire un impianto di recupero (R13-R5) di rifiuti speciali non pericolosi presso la propria sede operativa in loc. Le Grazie, Via G. Falcone n. 6 del Comune di Tolentino (foglio n. 80 particelle 179 sub 5) dando atto che le operazioni, tipologie, codici CER e quantità sono riportati nell'allegato A alla presente autorizzazione;

2. Di dare atto che:

- il Legale Rappresentante nonché direttore tecnico della ditta risulta essere: Sig. FERRANTI Francesco, nato a Macerata il 19/11/1967 e residente a Tolentino (MC) via Portanova n. 17;
- gli elaborati progettuali approvati sono custoditi presso il Servizio "Gestione Rifiuti – Osservatorio" del Settore Territorio e Ambiente della Provincia ed è costituito dalla documentazione elencata al successivo punto 3 del presente atto;
- dalla verifica effettuata sulla base della documentazione allegata al progetto, da un punto di vista urbanistico :
 - il Comune di Tolentino non si è espresso in sede di conferenza di servizi asincrona;
 - non risultano variazioni rispetto al progetto approvato con la precedente determina DD n. 237-12° Settore del 06/07/2010, per il quale il Comune Tolentino aveva dichiarato che *"l'intervento risulta conforme al PRG vigente, zona classificata " Zona per attività economiche di tipo produttivo DI"; l'intervento non ricade in sottosistemi e ambiti di tutela del PPPAR, ai sensi dell'articolo 60 lettera 1°) in quanto ubicato in area urbanizzata; non è in contrasto con le prescrizioni dettate dalle NTA del PTC per gli ambiti di tutela di cui agli articoli 27,31.2., ed infine l'intervento è conforme al PAI (Piano di Assetto Idrogeologico Regionale)."*
 - "L'attività viene svolta all'interno dello stabilimento esistente per cui non si ricade nella normativa di cui al D.Lgs. 42/2004."*;

3. Dare atto che:

- dall'attività svolta si produce una bassa quantità di acque reflue dall'utilizzo del pulitore a vapore per la

rimozione di eventuali residui di inchiostro delle cartucce, tali reflui vengono stoccati in taniche di plastica e smaltiti tramite operatori specializzati;
- i reflui prodotti dai servizi igienici sono allacciati alla pubblica fognatura;

4. Approvare la documentazione presentata a mezzo PEC a questa Amministrazione dalla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C. , costituita da:

DESCRIZIONE	RIFERIMENTO PROTOCOLLO
MS RINNOVO 237 2020 ALL1 CCIAA visura ordinaria 011019.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL1 STATUTO.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL2 CI legale rappresentante.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL6 DOC-TECNICO- AMBIENTALE.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL7 PIANO GESTIONE MONITORAGGIO CONTROLLO.pdf	Prot. n.. 5689 del 09/03/2020
MS RINNOVO 237 2020 ALL8 PIANO DI RIPRISTINO AMBIENTALE.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL16 AUTOCERTIFICAZIONE EMISSIONI IN ATMOSFERA.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL17 AUTOCERTIFICAZIONE SCARICO REFLUI.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 ALL19 BF spese istruttorie.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 DOMANDA - autocertificazione rischi lavoro.pdf	
MS RINNOVO 237 2020 DOMANDA Modello B art.210.pdf domanda rinnovo dd237 integrazioni 080720.pdf.p7m domanda rinnovo dd237 integrazioni all1 planimetria 080720.pdf.p7m domanda rinnovo dd237 integrazioni all2 retefogpubb ASSM 080720.pdf.p7m domanda rinnovo dd237	Prot. n. 14125 del 09/07/2020

integrazioni certbanco
080720.pdf.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL1 CCIAA visord
011019.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL1 STATUTO.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL2 CI legale
rappte.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL6 DOC-TECNICO-
AMBIENTALE.pdf.p7m

Prot. n. 14170 del 09/07/2020

MS RINNOVO 237 2020
ALL7 PIANO GEST-
MONIT-CONT.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL8 PIANO
RIPRISTINO
AMBIENTALE.pdf.p7m

MS RINNOVO 237 2020
ALL16 AUTOCNE
EMISSIONI
ATMOSFERA.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL17 AUTOCNE
SCARICO
REFLUI.pdf.p7m
MS RINNOVO 237 2020
ALL19 BF spese
istruttorie.pdf.p7m

MS RINNOVO DD237
autocertvalrischi
020320.pdf.p7m

MS RINNOVO DD237
MODELLOB
020320.pdf.p7m

File: MS RINNOVO 237
2020 autocert impatto Prot. n. 14232 del 09/07/2020
acustico 090720.pdf.p7m

5. Di stabilire che le operazioni di gestione dei rifiuti dovranno essere effettuate nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'all. A al presente atto;

6. Disporre che la ditta preli, ai sensi dell'art. 208, comma 11, lett.g) del D.Lgs. 152/2006, nonché di quanto disposto con DGP n. 220 del 09/07/2012 e s.m.i., apposta garanzia finanziaria per la copertura di eventuali spese di bonifica e di ripristino ambientale nonché per gli eventuali danni da inquinamento dipendenti

dall'attività svolta, per un ammontare di euro ventimila/00 (€ 20.000,00);

7. Di disporre che:

-l'autorizzazione alla gestione del centro ha validità di anni 10 (dieci) a decorrere dalla data di emanazione della presente atto fatte salve revisioni o modifiche a seguito di altre norme regolamentari più restrittive, anche regionali, che dovessero intervenire in materia;

-l'inosservanza di quanto prescritto comporta i provvedimenti e le sanzioni amministrative e/o penali previsti dalla vigente normativa in materia;

8. Disporre che il presente provvedimento sia trasmesso alla ditta Multiservice S.a.s. di Ferranti Francesco & C., al Comune di Tolentino, all'ARPAM Dipartimento Provinciale di Macerata, all'ASUR Area Vasta 3 di Macerata ed alla Polizia Provinciale affinché ciascuno, limitatamente alle proprie attribuzioni, provveda ad effettuare le relative operazioni di verifica e controllo del cui esito questa Provincia dovrà essere informata;

9. Dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla sua notifica;

10. Dare atto infine che dall'adozione del presente provvedimento non derivano effetti diretti dal punto di vista finanziario-contabile e patrimoniale e potrebbe comportare effetti indiretti futuri attualmente non quantificabili.

IL DIRIGENTE
SETTORE TERRITORIO AMBIENTE
ARCH. MAURIZIO SCARPECCI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.